**Об организации проведения выпускных квалификационных экзаменов в учреждениях профессионально-технического образования**

Правила проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ ПТО (далее – Правила) представлены в Положении об учреждении ПТО утвержденном постановлением МОРБ 5 августа 2011 №216.

**Выпускные квалификационные экзамены (далее - ВКЭ)** являются завершающим этапом учебной работы и проводятся с целью определения уровня квалификации (разряда, класса, категории) и подготовленности учащихся к самостоятельной работе по избранной профессии.

ВКЭ включает выполнение учащимися **квалификационной (пробной) работы и сдачу экзамена** по учебным предметам профессионального компонента.

К ВКЭ допускаются учащиеся, которые имеют итоговые отметки не ниже 1(одного) балла, "зачтено" и записи "освобожден(а)", "не изучал(а)" по учебным предметам общеобразовательного компонента и не ниже 3(трех) баллов и "зачтено" по учебным предметам профессионального компонента.

Форма проведения экзамена по учебным предметам профессионального компонента определяется учреждением образования в течение **месяца после начала учебного года**, рассматривается на педагогическом совете, издается приказ и доводится до сведения учащихся под роспись.

Для проведения ВКЭ не позднее **15 января на календарный год** приказом по учреждению образования создаются государственный квалификационные комиссии (далее – ГКК) по каждой специальности, которые формируются из числа работников организаций-заказчиков кадров, работников учреждений образования.

Количество членов ГКК**-5 человек**. А при обучении по квалификациям **из разных специальностей** в состав ГКК включаются специалисты по каждой из них. В этом случае количество членов ГКК может быть увеличено **до 7 человек**.

Председателем ГКК должен быть специалист отрасли производства, имеющий подготовку по профилю, соответствующему специальности. Кандидатура председателя ГКК согласовывается с **учредителем** учреждения образования.

Учреждением образования по согласованию с **учредителем** учреждения образования может создаваться ГКК, в состав которой входят только работники организаций-заказчиков кадров и представители других организаций соответствующего профиля подготовки кадров.

Для подготовки и проведения ВКЭ отводится **одна учебная неделя** в соответствии с учебным планом.

ГКК может работать в течении одной учебной недели, **но не более 6 часов в день.**

Расписание ВКЭ, график работы ГКК составляются заместителем руководителя учреждения образования и утверждаются руководителем учреждения образования **за две недели до их начала**.

Квалификационные (пробные) работы проводятся по производственному обучению в соответствии с графиком их проведения. На проведение квалификационных (пробных) работ отводится **не более 12 учебных часов** за счет времени, отводимого учебным планом на ВКЭ.

Перечень квалификационных (пробных) работ разрабатывается мастерами ПО учебных групп, рассматривается на заседании методической комиссии, согласовывается с организациями, в которых учащиеся проходят производственную практику, в иных случаях - с организацией-заказчиком кадров и утверждается заместителем руководителя учреждения образования **за месяц до их проведения**.

При выполнении квалификационных (пробных) работ в учреждении образования безопасные условия их выполнения и подготовку машин, оборудования, рабочих мест, материалов, заготовок, инструментов, приспособлений, документации – обеспечивают **мастера ПО** выпускных учебных групп, а при выполнении квалификационных (пробных) работ в организации - **мастера ПО выпускных учебных групп совместно с соответствующими работниками организации.**

При обучении по нескольким квалификациям квалификационную (пробную) работу учащиеся выполняют **отдельно** по каждой из присваиваемых квалификаций.

Квалификационная (пробная) работа считается выполненной, если она **оценена отметкой не ниже 3 (трех) баллов.**

Результаты квалификационных (пробных) работ оформляются протоколом согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=F3693B761C3EE61FD2C4715B2F71428ABD435732231D9DBF41050576E4BD3194B1AB48D9332EA35573329DBBA9X1i7L) к Правилам проведения аттестации.

Экзамен по учебным предметам профессионального компонента может осуществляться в форме **защиты** учащимися экзаменационной работы **или по экзаменационным заданиям.**

Темы и содержание экзаменационных работ, содержание экзаменационных заданий разрабатываются преподавателями учебных предметов профессионального компонента, рассматриваются на заседании методических комиссий, утверждаются заместителем руководителя учреждения образования. Перечень тем и заданий **выдаются учащимся перед выходом на производственную практику.**

На основании экзаменационных заданий преподавателем учебного предмета профессионального компонента составляются экзаменационные билеты, тесты, которые утверждаются заместителем руководителя учреждения образования.

Количество экзаменационных билетов должно превышать количество учащихся в учебной группе.

Объем экзаменационной работы не должен превышать 20 страниц рукописного текста (10 печатных) листов формата А4. Она может включать выполнение графических работ (не более двух листов форматов А2 - А4) или творческих заданий.

Задания на выполнение письменных экзаменационных работ, экзаменационные задания выдаются учащимся **накануне их выхода на производственную практику.**

Руководитель учреждения образования назначает преподавателей учебных предметов профессионального компонента для организации **консультаций** для учащихся по выполнению экзаменационных работ, их проверке и подготовке учащихся к ВКЭ.

Проверка экзаменационных работ осуществляется за две недели до начала ВКЭ. По результатам проверки пишется отзыв и выставляется отметка.

На проведение экзамена по учебным предметам профессионального компонента (защиту экзаменационных работ, устные ответы на экзаменационные задания) отводится **не более 15 минут на одного учащегося**.

Для проведения экзамена по учебным предметам профессионального компонента **с использованием тестов отводится не более 4 учебных часов** за счет времени, отводимого учебным планом учреждения образования на ВКЭ.

Проведение консультаций по подготовке к ВКЭ осуществляется в пределах времени, отводимого в учебном плане на консультации.

Норма времени на консультации, включая проверку экзаменационных работ, определяется руководителем учреждения образования, но не более 50 учебных часов на учебную группу (75 минут на одного учащегося).

**Мастера ПО выпускных учебных групп представляют ГКК *(по соответствующим формам согласно приложений Правил проведения аттестации)*:**

производственные характеристики на каждого учащегося (которые оформляются в последний день прохождения производственной практики, подписываются руководителем ПО учащихся на объекте организации и мастером ПО);

сводную ведомость успеваемости учащихся за весь период обучения (которая оформляется по завершении итоговой аттестации по учебным предметам профессионального компонента);

дневники учета производственных работ при прохождении производственной практики (выдаются учащимся накануне выхода на производственную практику, ведутся учащимися на протяжении всего периода производственной практики под руководством мастера ПО, подписываются руководителем ПО учащихся на объекте организации и мастером ПО);

наряды-задания на выполнение квалификационных (пробных) работ (оформляются на каждого учащегося в соответствии с перечнем квалификационных (пробных) работ, выдаются перед началом выполнения работ, подписываются руководителем ПО учащихся на объекте организации и мастером ПО);

протоколы по результатам квалификационных (пробных) работ (оформляются по окончании проведения работ, подписывают председатель и члены ГКК).

ГКК по итогам рассмотрения результатов выполнения учащимися квалификационных (пробных) работ, экзаменационных работ, ответов на экзаменационные задания и с учетом результатов квалификационных экзаменов по завершении этапов обучения при организации образовательного процесса поэтапно, производственных характеристик принимает решение о выставлении отметки за ВКЭ, присвоении им соответствующего уровня квалификации.

Итоги ВКЭ оформляются **протоколом** заседания ГКК, в день проведения экзамена и по результатам ВКЭ учащимся **выдается документ о ПТО** установленного образца.

Правила проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ ПТО предусматривают досрочный выпуск учащихся, перевод на индивидуальный план обучения, допуск к повторной сдаче ВКЭ для лиц, которые по состоянию здоровья или по другим причинам не имеют возможности в установленном порядке завершить полный курс обучения, а также допускается более высокий уровень квалификации, чем предусмотрено учебным планом учреждения образования.

Б**олее высокий уровень квалификации** может быть присвоен учащимся, имеющим рекомендацию о его присвоении в производственной характеристике, выполнившим квалификационные (пробные) работы и сдавшим ВКЭ в соответствии с требованиями тарифно-квалификационной характеристики к данному уровню квалификации по профессии.

Учащиеся, не прошедшие итоговую аттестацию в установленный срок без уважительных причин или получившие по ее результатам отметку ниже 3(трех) баллов, отчисляются из учреждения образования в установленном порядке, при этом им предоставляется право прохождения итоговой аттестации во время работы ГКК, но **не ранее чем через шесть месяцев**. Допуск к повторной сдаче ВКЭ производится приказом руководителя учреждения образования.