

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего

1. Настоящим Положением определяется порядок расчета и возмещения средств в республиканский и (или) местные бюджеты, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего (далее, если не указано иное, – затраченные средства):

выпускниками, которым место работы предоставлено путем распределения, перераспределения, трудоустройства в счет брони, направленными на работу, перенаправленными на работу в соответствии с договором о подготовке научного работника высшей квалификации за счет средств республиканского бюджета (далее, если не указано иное, – договор), договором о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием (далее, далее если не указано иное, – договор о целевой подготовке) и не отработавшими установленный срок обязательной работы (часть первая [пункта 1](#) статьи 78 Кодекса Республики Беларусь об образовании), кроме лиц, указанных в [пунктах 2–6](#) статьи 78 Кодекса Республики Беларусь об образовании;

выпускниками, не заключившими договор об отработке обязательного срока работы по распределению в соответствии с частями второй и третьей [пункта 14](#) статьи 72 Кодекса Республики Беларусь об образовании и не отработавшими установленный срок обязательной работы по распределению после получения высшего образования в учреждениях высшего образования в сфере культуры Российской Федерации (досрочного прекращения образовательных отношений (отчисления) с учреждением высшего образования в сфере культуры Российской Федерации) (часть вторая [пункта 1](#) статьи 78 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

организациями – заказчиками кадров в случае необоснованного отказа в приеме на работу по полученной специальности, присвоенной квалификации и (или) степени выпускнику, прибывшему на работу по распределению, перераспределению, трудоустройству в счет брони, направленному на работу, перенаправленному на работу (абзац второй части третьей [пункта 1](#) статьи 78 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

нанимателями в случае незаконного увольнения молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) (абзац третий части третьей [пункта 1](#) статьи 78 Кодекса Республики Беларусь об образовании);

лицами, осваивавшими содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки и прекратившими образовательные отношения по собственному желанию ([подпункт 4.2](#) [пункта 4](#) статьи 68 Кодекса Республики Беларусь об образовании), инициативе учреждения образования ([пункт 5](#) статьи 68 Кодекса Республики Беларусь об образовании) (далее, если не указано иное, – лица, осваивавшие содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки), кроме относящихся к категории лиц, указанных в абзацах втором – шестом части четвертой [пункта 1](#) статьи 78 Кодекса Республики Беларусь об образовании (абзац первый части четвертой [пункта 1](#) статьи 78 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

2. Выпускник вправе отказаться от работы по распределению (перераспределению), направлению на работу (перенаправлению на работу) в соответствии с договором, договором о целевой подготовке и добровольно возместить затраченные средства.

Для возмещения затраченных средств выпускник обращается в государственное учреждение образования, государственную организацию, реализующие образовательные программы научно-ориентированного образования, выдавшие ему свидетельство о направлении на работу (далее, если не указано иное, – учреждения образования), за расчетом суммы затраченных средств.

Расчет суммы затраченных средств производится в соответствии с порядком расчета средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего (далее, если не указано иное, – порядок расчета), согласно [приложению 1](#), составляется по форме согласно [приложению 2](#) и в течение 15 рабочих дней со дня обращения направляется выпускнику заказной корреспонденцией с обратным уведомлением или вручается под роспись. Срок возмещения средств составляет один месяц со дня получения выпускником расчета суммы затраченных средств.

3. Наниматель сообщает в учреждение образования:

о неприбытии выпускника к месту работы – в течение 15 календарных дней после окончания срока прибытия, указанного в уведомлении к свидетельству о направлении на работу, а в случае получения нанимателем от выпускника письменного уведомления о неприбытии по уважительной причине – в течение 15 календарных дней после окончания срока прибытия к месту работы, указанного в письменном уведомлении о неприбытии по уважительной причине;

об увольнении выпускника до истечения срока обязательной работы – в течение 15 календарных дней после даты принятия решения об увольнении.

В случае невозможности прибытия к месту работы в срок, указанный в уведомлении к свидетельству о направлении на работу, по уважительной причине выпускник до наступления данного срока письменно уведомляет об этом нанимателя и учреждение образования с приложением подтверждающих документов и указанием срока прибытия к месту работы либо с приложением документов, подтверждающих право выпускника на освобождение от возмещения затраченных средств.

В случае неприбытия к месту работы выпускника, которому свидетельство о направлении на работу выдано Министерством культуры, его перевода или увольнения до истечения срока обязательной работы наниматель и выпускник в месячный срок сообщают об этом в учреждение образования, в котором выпускник до получения образования в учреждении высшего образования в сфере культуры Российской Федерации получил среднее специальное образование, и в Министерство культуры с указанием причин и приложением подтверждающих документов, в том числе подтверждающих право выпускника на освобождение от возмещения затраченных средств.

4. Учреждение образования в месячный срок со дня получения документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Положения, либо в случае неполучения от нанимателя или от Министерства культуры (если свидетельство о направлении на работу выдано Министерством культуры) подтверждения прибытия к свидетельству о направлении на работу в течение месяца со дня предполагаемого прибытия выпускника организует работу по сбору информации, необходимой для принятия решения о возмещении выпускником затраченных средств или об освобождении его от такого возмещения с предоставлением права на самостоятельное трудоустройство, и принимает решение о возмещении выпускником затраченных средств или его освобождении от такого возмещения с предоставлением права на самостоятельное трудоустройство.

Принятое решение оформляется приказом руководителя учреждения образования.

5. В случаях необоснованного отказа организацией – заказчиком кадров в приеме на работу по полученной специальности, присвоенной квалификации и (или) степени

выпускнику, прибывшему на работу по распределению, перераспределению, трудоустройству в счет брони, направленному на работу, перенаправленному на работу в соответствии с договором, договором о целевой подготовке, а также незаконного увольнения нанимателем молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) учреждение образования в течение месяца со дня получения информации об отказе выпускнику в приеме на работу или увольнении молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) организует работу по сбору информации, необходимой для принятия решения о возмещении организацией – заказчиком кадров, нанимателем затраченных средств, и принимает соответствующее решение.

Принятое решение оформляется приказом руководителя учреждения образования.

6. В случае принятия решения о возмещении выпускником, организацией – заказчиком кадров, нанимателем или лицом, осваивавшим содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки, затраченных средств расчет их суммы производится в течение 15 рабочих дней со дня издания приказа руководителя учреждения образования (организации) о возмещении затраченных средств в соответствии с порядком расчета согласно [приложению 1](#) с учетом отработанного выпускником срока обязательной работы, а также периода обучения лица, осваивавшего содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки, и составляется по форме согласно [приложению 2](#).

7. Выпускнику, организации – заказчику кадров, нанимателю или лицу, осваивавшему содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки, в течение пяти рабочих дней после произведения расчета затраченных средств направляется по месту жительства (месту нахождения) письменное извещение с предложением в шестимесячный срок со дня издания приказа, указанного в [пункте 6](#) настоящего Положения, добровольно возместить затраченные средства с приложением расчета суммы средств, подлежащих возмещению в бюджет, и копии приказа.

Данное извещение подписывается руководителем учреждения образования (организации) или его заместителем и направляется получателю заказной корреспонденцией с обратным уведомлением или вручается под роспись.

Получатель указанного извещения в течение 15 календарных дней со дня его получения письменно уведомляет учреждение образования о результатах рассмотрения извещения.

8. В случаях неполучения ответа на извещение, указанное в части первой [пункта 7](#) настоящего Положения, в установленный срок, возврата извещения в связи с его неполучением и (или) несогласия выпускника, организации – заказчика кадров, нанимателя, лица, осваивавшего содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки, на добровольное возмещение затраченных средств, а также не позднее шестимесячного срока после даты издания приказа о возмещении затраченных средств при отсутствии их добровольного возмещения учреждение образования (организация) осуществляет взыскание затраченных средств в судебном порядке.

9. Затраченные средства возмещаются в доход бюджета, из которого осуществлялось финансирование подготовки научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, лица, осваивавшего содержание образовательных программ на условиях целевой подготовки.

10. При принятии решения об освобождении от возмещения затраченных средств учреждение образования (организация) извещает об этом выпускника и выдает ему справку о самостоятельном трудоустройстве.

11. Для рассмотрения вопроса о получении справки о самостоятельном трудоустройстве выпускники, молодые специалисты, молодые рабочие (служащие), которым место работы предоставлено путем распределения, трудоустройства в счет брони, перераспределения, направленные на работу, перенаправленные на работу в соответствии с договором, договором о целевой подготовке, обращаются в учреждение образования,

направившее их на работу, либо в учреждение образования, в котором выпускник до получения образования в учреждении высшего образования в сфере культуры Российской Федерации получил среднее специальное образование.

При обращении предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также представляются следующие документы, подтверждающие право на получение справки о самостоятельном трудоустройстве:

оригинал и копия единого билета – для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, свидетельство о смерти родителя – для лиц в возрасте от 18 до 23 лет, потерявших последнего из родителей в период обучения;

оригинал и копия удостоверения пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для лиц, имеющих право на льготы в соответствии со [статьей 18](#) Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-3 «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»;

оригинал и копия военного билета – для лиц, которым место работы было предоставлено путем распределения, трудоустройства в счет брони, перераспределения, направленных на работу, перенаправленных на работу в соответствии с договором, призванных на военную службу по призыву, направленных на альтернативную службу или добровольно поступивших на военную службу по контракту и уволенных с нее, в случаях, когда затраченные средства не взыскиваются;

документ, подтверждающий возмещение затраченных средств, – в случае добровольного возмещения затраченных средств;

документ, подтверждающий включение лица в списочные составы национальных команд по видам спорта;

документ, подтверждающий ликвидацию организации, прекращение деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращение численности или штата работников, прекращение (приостановление) в соответствии с законодательными актами деятельности нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, физического лица, осуществляющего деятельность по оказанию услуг в сфере агротуризма, индивидуального предпринимателя, за исключением случаев прекращения (приостановления) деятельности в связи с их призывом на военную службу, направлением на альтернативную службу ([пункты 1 и 2](#) статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь);

решение суда – в случае вступления в законную силу решения суда о взыскании в республиканский и (или) местные бюджеты затраченных средств.

Рассмотрение вопроса о получении справки о самостоятельном трудоустройстве выпускниками, указанными в абзаце первом части первой настоящего пункта, которые освобождаются от возмещения затраченных средств в соответствии со [статьей 78](#) Кодекса Республики Беларусь об образовании при невозможности предоставления нового места работы путем перераспределения (перенаправления на работу), осуществляется на основании документов, представленных такими выпускниками для рассмотрения вопроса о перераспределении (перенаправлении на работу).

Копии документов, указанных в части второй настоящего пункта, удостоверяются в учреждении образования, направившем выпускника на работу, либо в учреждении образования, в котором выпускник до получения образования в учреждении высшего образования в сфере культуры Российской Федерации получил среднее специальное образование, руководителем или уполномоченным им лицом либо в государственном органе (организации), выдавшем копию документа.

12. Контроль за своевременным и полным возмещением затраченных средств осуществляется учреждениями образования.